Contratista: ANGÉLICA MARÍA HELENA GORDILLO RODRIGUEZ
Número de contrato: CO1.PCCNTR.2223826 del año 2021
Periodo: **16 de Septiembre al 15 de Octubre de 2021**
Supervisor de contrato: **Liliana Urriago Fontal**

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo 16 de Septiembre al 15 de Octubre de 2021

1. Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. Contenido de la evidencia:

Fecha: : 27/09/2021 al 09/11/2021
No. Ficha: 2423180

Programa: ENGLISH DOT WORKS BEGINNER – INGLÉS

Fase: Alistamiento – Desarrollo Formación

Competencia:
Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para idiomas.

Resultado de aprendizaje:

- Intercambiar información personal básica, haciendo uso de la estructura gramatical y vocabulario requerido.
- Expresar gustos, haciendo uso de la estructura gramatical y vocabulario requerido
- intercambiar información de su entorno familiar con el vocabulario y la estructura gramatical requerida.
- Describir la apariencia física de las personas utilizando la estructura y el vocabulario requerido.

Actividad de aprendizaje a desarrollar:

Actividad de aprendizaje 1: Compartir información personal haciendo uso de la gramática y el vocabulario pertinente.
Actividad de aprendizaje 2: Manifestar preferencias usando la estructura gramatical y vocabulario requerido, acorde al contexto.
Actividad de aprendizaje 3: Brindar información familiar teniendo en cuenta el contexto y el vocabulario requerido.
Actividad de aprendizaje 4: Compartir información sobre la apariencia física de las personas usando la estructura y el vocabulario requeridos.

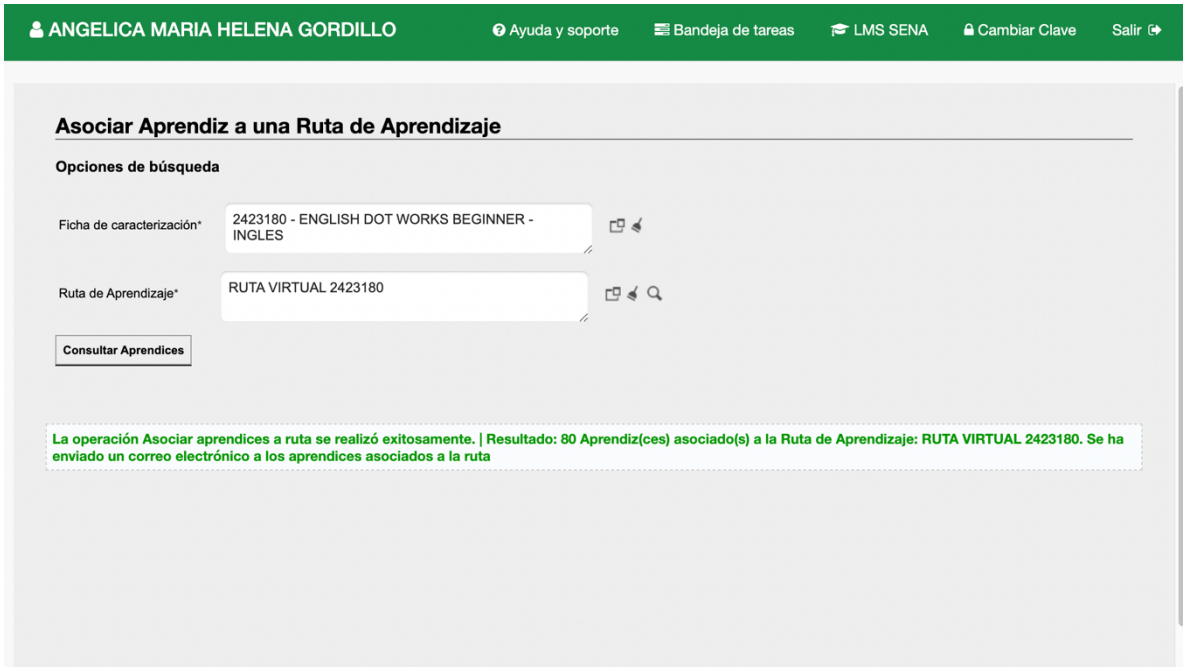
Descripción resumida de la sesión:

Grabación y resumen conferencia web "Bienvenida y Activity 1- Welcome! 28/09/2021"

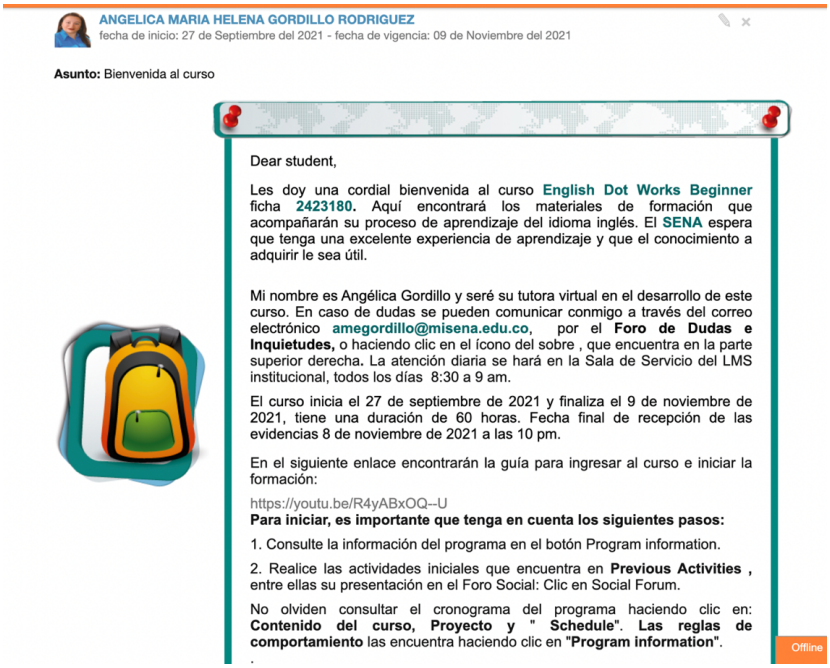
En la sesión en línea de bienvenida del curso **ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS**

se describe la información general del programa, la metodología y resultados de aprendizaje ,fecha de inicio y finalización y objetivos del programa. Se explica dentro de la plataforma la forma de ingreso al curso y se hace un recorrido por el contenido del curso explicando cada componente, se dan las indicaciones de las actividades previas.Se describe a continuación la Activity 1 del programa exponiendo el contenido de la primera unidad y de las evidencias que se deben realizar, la forma de desarrollarlas, y los criterios de evaluación, se explican igualmente los pasos para el envío de las evidencias.Se resuelven dudas, específicamente sobre el manejo de la plataforma.

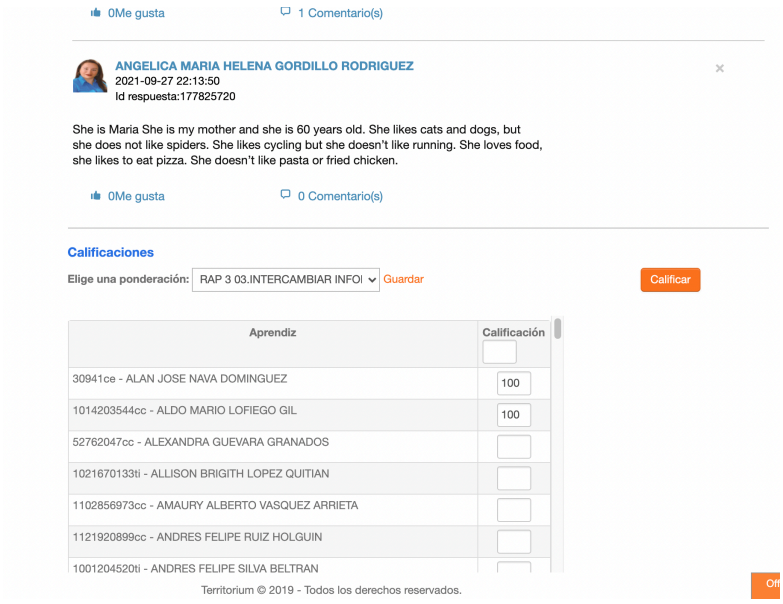
Alistamiento



Anuncios



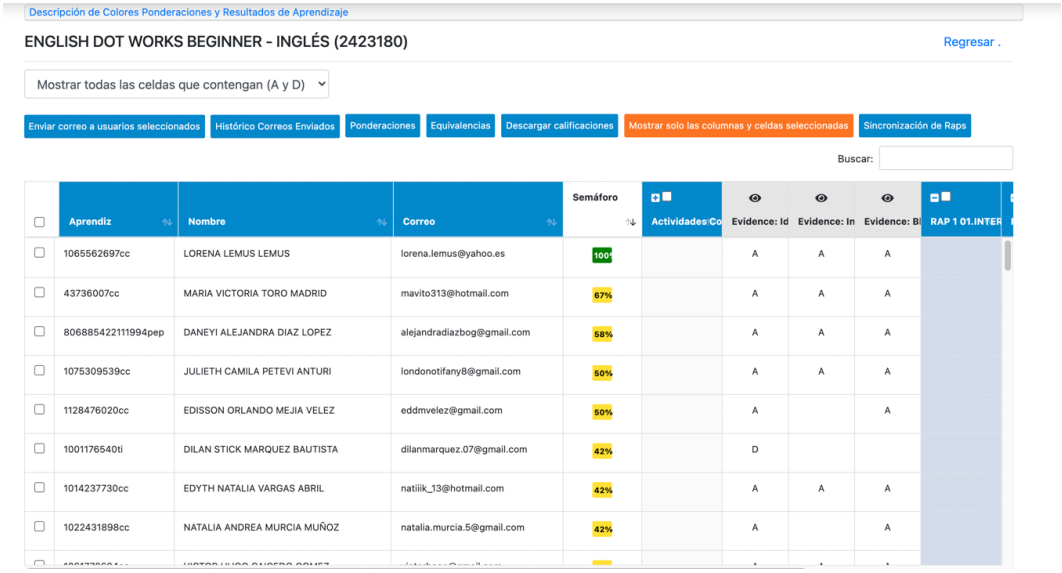
Foros



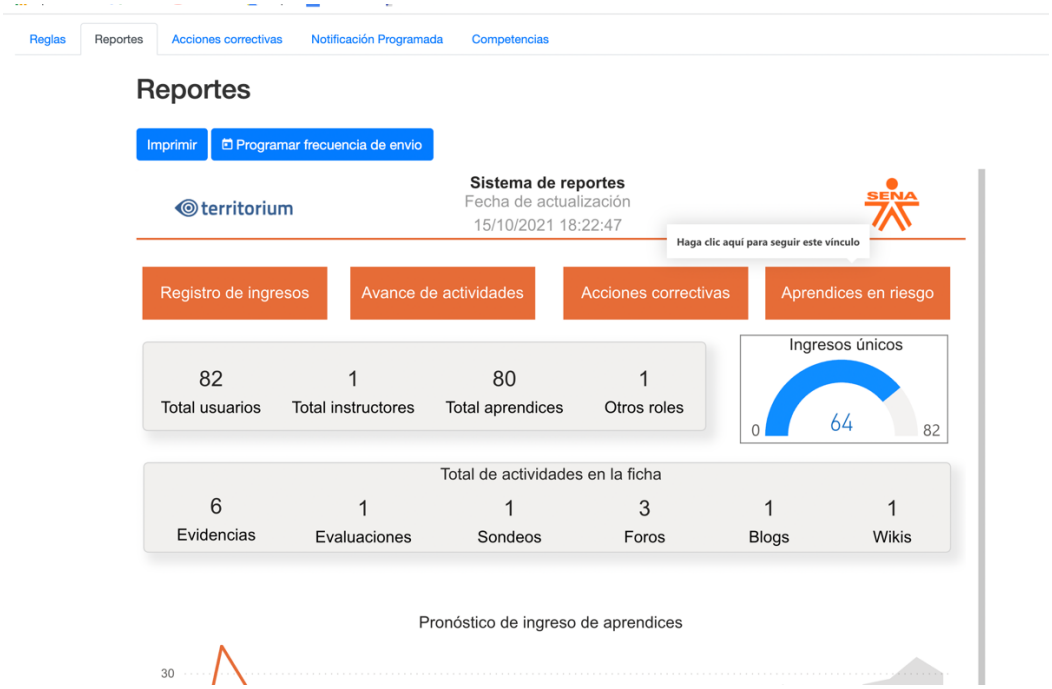
Sesiones en línea



Calificaciones



Seguimiento



2. Demás que considere necesarias para evidencias el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Teniendo en cuenta la baja demanda de inscripciones a nivel nacional en formación complementaria virtual, afectando la ejecución de metas asignadas al Centro Agropecu de Buga, les informo que se han creado las siguientes bolsas corporativas, por lo tanto, comedidamente solicito su apoyo con la respectiva divulgación.

Se anexa información del programa y tutorial de inscripción.

Familia	Programa	Código inscripción	Enlace de inscripción
MERCADEO Y LOGISTICA	Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad.	1660391	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=bOKmAtk3-VY
CONTABILIDAD Y FINANZAS	Contabilidad en las organizaciones.	1660389	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=pkyOAjOxqiM
SG-SST	Administrativo Trabajo Seguro en Alturas	1660392	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=xLvV0WVUhTA
OFIMATICA	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	2421278	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=jE9Hj1RtjFM

Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.